

BCH ĐOÀN TỈNH KIÊN GIANG

\*\*\*

Số: 34-QĐ/TĐTN-BTG

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Rạch Giá, ngày 22 tháng 01 năm 2018

## QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Quy chế Hoạt động của lực lượng Báo Cáo viên  
của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh Kiên Giang  
Khóa X, Nhiệm kỳ 2017 - 2022

### BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ĐOÀN KIÊN GIANG

- Căn cứ Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Khóa X;
- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được quy định tại Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Tỉnh Đoàn Kiên Giang khóa X;
- Căn cứ vào quyết định số 25-QĐ/TĐTN-BTG ngày 25/12/2017 về việc thành lập lực lượng Báo Cáo viên trực thuộc Ban Chấp hành Tỉnh Đoàn Khóa X, Nhiệm kỳ 2017 - 2022;
- Xét đề nghị của Ban Tuyên Giáo, Ban Tổ chức kiểm tra Tỉnh Đoàn;

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1:** Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế hoạt động của lực lượng Báo Cáo viên của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh Kiên Giang Khóa X, Nhiệm kỳ 2017 - 2022.

**Điều 2:** Ban Tuyên giáo, Ban Tổ chức Kiểm tra Tỉnh Đoàn và các phòng, ban, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

TM. BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ĐOÀN  
BÍ THƯ

Nơi nhận: *anh*

- Ban Tuyên giáo TW Đoàn;
- Website TW Đoàn;
- Sở Thông tin và truyền thông;
- Các phòng, ban Tỉnh Đoàn; đơn vị trực thuộc;
- 26 đơn vị trực thuộc;
- Lực lượng BCV Tỉnh Đoàn;
- Lưu: VP, BTG, BTC.



Lê Trung Hồ



## QUY CHẾ

### **Hoạt động của đội ngũ báo cáo viên của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh Kiên Giang khóa X, nhiệm kỳ 2017 - 2022**

Thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh Kiên Giang lần thứ X, nhiệm kỳ 2017 - 2022; nhằm đổi mới, nâng cao chất lượng của đội ngũ báo cáo viên và hoạt động tuyên truyền miệng, tạo sự đồng bộ về tổ chức và hoạt động của đội ngũ báo cáo viên của Đoàn trong toàn tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh Đoàn ban hành Quy chế hoạt động của đội ngũ báo cáo viên của Đoàn, cụ thể như sau:

#### **I/ QUY ĐỊNH CHUNG**

##### **Điều 1: Chức danh Báo Cáo viên**

- Báo Cáo viên là người giúp Ban Thường vụ Đoàn thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền miệng trong cán bộ Đoàn, đoàn viên, thanh thiếu nhi dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Ban Thường vụ Đoàn, Cấp ủy Đảng cùng cấp và Đoàn cấp trên.

- Báo cáo viên của Đoàn cấp nào do Ban Thường vụ Đoàn cấp đó lựa chọn và ra quyết định công nhận; được tổ chức có hệ thống từ tỉnh đến cơ sở.

##### **Điều 2: Chức năng, nhiệm vụ của Báo Cáo viên**

- Bằng hoạt động tuyên truyền miệng, báo cáo viên trực tiếp tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng, quan điểm, đường lối, chủ trương, Nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, những nhân tố mới, điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua yêu nước, các phong trào hành động cách mạng của Đoàn, thông tin những vấn đề thời sự địa phương, trong nước và quốc tế,... đến cán bộ Đoàn, đoàn viên, thanh thiếu nhi để định hướng tư tưởng, nắm bắt tình hình hoạt động ở các địa phương, đơn vị, góp phần xây dựng và củng cố sự thống nhất tư tưởng trong toàn Đoàn, sự đồng thuận trong toàn xã hội.

- Báo cáo viên bằng hoạt động tuyên truyền của mình góp phần giải đáp kịp thời những băn khoăn, thắc mắc của cán bộ Đoàn, đoàn viên, thanh thiếu nhi; đồng thời kiên quyết phê phán, bác bỏ những quan điểm sai trái, luận điệu xuyên tạc chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

##### **Điều 3: Quyền lợi và nghĩa vụ của Báo Cáo viên**

###### **1. Quyền lợi**

- Báo Cáo viên có quyền được thông tin về tình hình địa phương, trong nước, quốc tế, trong Đoàn, tùy theo nhiệm vụ được phân công.

- Được cung cấp các tài liệu cần thiết cho nhiệm vụ tuyên truyền, được trang bị các phương tiện phục vụ cho hoạt động tuyên truyền miệng.

- Được tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ tuyên truyền miệng.

###### **2. Nghĩa vụ**

- Báo Cáo viên có nghĩa vụ thu thập những thông tin chính thống của Đảng, Nhà nước, của Đoàn và các tổ chức chính trị - xã hội khác để thực hiện tuyên truyền theo sự phân công của Ban Thường vụ Đoàn cùng cấp; thông tin đúng, đủ,

chính xác và kịp thời các vấn đề được giao; chấp hành nghiêm Điều lệ Đoàn, pháp luật của Nhà nước và kỷ luật phát ngôn; giữ gìn bí mật của Đảng và Nhà nước.

- Qua công tác tuyên truyền, các báo cáo viên có nhiệm vụ thường xuyên nắm bắt tâm trạng, tư tưởng của cán bộ Đoàn, đoàn viên, thanh thiếu nhi, phản ánh kịp thời và đề xuất, kiến nghị với Ban Thường vụ Đoàn, cấp ủy Đảng cùng cấp và Đoàn cấp trên theo quy định.

#### **Điều 4: Tiêu chuẩn Báo cáo viên**

Báo cáo viên của Đoàn phải là những cán bộ Đoàn, được lựa chọn từ những cán bộ đủ tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống và năng lực.

##### **1. Tiêu chuẩn về phẩm chất**

- Có lập trường, quan điểm đúng đắn, có bản lĩnh chính trị vững vàng, trung thành với mục tiêu lý tưởng và sự nghiệp cách mạng của Đảng, chấp hành tốt các chủ trương, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Có ý thức tổ chức kỷ luật cao, đặc biệt là kỷ luật phát ngôn.

- Có phẩm chất đạo đức và tinh thần trách nhiệm cao; nhiệt tình, tâm huyết với nhiệm vụ; khiêm tốn học hỏi, gương mẫu về đạo đức và lối sống, có mối quan hệ gần gũi và sâu sát với đoàn viên, thanh thiếu nhi.

##### **2. Tiêu chuẩn về năng lực**

- Có trình độ lý luận chính trị đáp ứng với yêu cầu công việc được giao, nắm vững những nội dung cơ bản của chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Có trình độ hiểu biết chung về các lĩnh vực chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội, khoa học,...; biết vận dụng các kiến thức cơ bản về tâm lý, phương pháp sư phạm và nghiệp vụ công tác tuyên truyền miệng.

- Có khả năng tiếp nhận và xử lý thông tin. Có phương pháp phân tích, lập luận, cách trình bày, giải quyết các vấn đề. Có phương pháp vận động, thuyết phục đoàn viên, thanh thiếu nhi và khả năng đối thoại trực tiếp với người nghe.

#### **II/ HOẠT ĐỘNG CỦA BÁO CÁO VIÊN**

**Điều 5:** Hoạt động của báo cáo viên thông qua công tác tuyên truyền miệng đặt dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Ban Thường vụ Đoàn cùng cấp. Báo cáo viên thực hiện nhiệm vụ thông qua các buổi hội nghị, tọa đàm, diễn đàn hoặc các buổi tập huấn do Đoàn tổ chức. Các cấp bộ Đoàn có nhiệm vụ tổ chức, đào tạo, bồi dưỡng và quản lý đội ngũ báo cáo viên, tạo điều kiện để báo cáo viên hoạt động thường xuyên, có hiệu quả.

**Điều 6:** Bộ phận, cán bộ làm công tác tuyên giáo của Đoàn các cấp có trách nhiệm tham mưu giúp Ban Thường vụ Đoàn xây dựng, tổ chức quản lý và điều hành hoạt động báo cáo viên, chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đoàn về toàn bộ hoạt động báo cáo viên, bao gồm:

##### **1. Xây dựng lực lượng báo cáo viên**

- Lựa chọn cán bộ Đoàn đủ tiêu chuẩn để xây dựng đội ngũ báo cáo viên của cấp mình.

- Hệ thống báo cáo viên được xây dựng từ tỉnh đến cơ sở, đảm bảo về mặt số lượng, đúng thành phần, đáp ứng yêu cầu công tác.

- Đề xuất danh sách để Ban Thường vụ Đoàn cùng cấp xem xét và ra quyết định công nhận.

## **2. Tổ chức hoạt động**

- Dựa vào định hướng và những nội dung thông tin của cấp ủy Đảng cùng cấp, Đoàn cấp trên và căn cứ tình hình, nhiệm vụ của địa phương, đơn vị, bộ phận (cán bộ) làm công tác tuyên giáo của Đoàn tham mưu xây dựng nội dung, chương trình, kế hoạch hàng năm trình Ban Thường vụ Đoàn cùng cấp để chỉ đạo tổ chức thực hiện.

- Định kỳ hàng quý hoặc sáu tháng tham mưu Ban Thường vụ Đoàn tổ chức hội nghị báo cáo viên để cung cấp, định hướng thông tin và tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ báo cáo viên.

## **III/ QUẢN LÝ LỰC LƯỢNG BÁO CÁO VIÊN**

### **Điều 7: Quản lý hoạt động của lực lượng báo cáo viên**

- Ban Thường vụ Đoàn các cấp chỉ đạo bộ phận (cán bộ) làm công tác tuyên giáo của Đoàn tham mưu, quản lý hoạt động đội ngũ báo cáo viên của Đoàn cùng cấp.

- Quản lý danh sách báo cáo viên; củng cố, kiện toàn báo cáo viên.

- Mọi hoạt động của báo cáo viên tuân thủ theo sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, Ban Thường vụ Đoàn cùng cấp và Đoàn cấp trên.

### **Điều 8: Nội dung tổ chức, quản lý hoạt động báo cáo viên**

- Kiến nghị với cấp ủy Đảng, cấp bộ Đoàn cấp trên trực tiếp những vấn đề về nội dung hoạt động trong từng thời điểm cụ thể.

- Tổ chức các hội nghị báo cáo viên định kỳ hàng quý hoặc sáu tháng để cung cấp và định hướng thông tin.

- Biên soạn các tài liệu tham khảo, đề cương tuyên truyền cung cấp cho báo cáo viên.

- Tổ chức các lớp tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ báo cáo viên.

- Theo dõi, kiểm tra hoạt động của báo cáo viên, quản lý thông tin trong hệ thống báo cáo viên.

- Tổ chức các hội nghị sơ kết, tổng kết, hội thi báo cáo viên.

- Đề xuất, kiến nghị các cấp có thẩm quyền khen thưởng, động viên kịp thời các báo cáo viên có thành tích xuất sắc.

### **Điều 9: Khen thưởng, kỷ luật**

- Căn cứ thành tích hoạt động của báo cáo viên và kết quả chung trong công tác tuyên truyền, giáo dục của Đoàn, hàng năm các cấp bộ Đoàn đề nghị Đoàn cấp trên khen thưởng cho những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc.

- Căn cứ mức độ vi phạm quy chế hoạt động, những thiếu sót, khuyết điểm của báo cáo viên, cấp bộ Đoàn các cấp áp dụng hình thức kỷ luật theo quy định.

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ĐOÀN**